

Số: 174/KH-NSL

Tân Bình, ngày 14 tháng 10 năm 2021

KẾ HOẠCH
Kiểm tra giữa học kì 1 - Năm học 2021 – 2022

Căn cứ Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 08 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT;

Căn cứ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT, ngày 20 tháng 07 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

Căn cứ văn bản số 4040/BGDĐT-TrH ngày 16 tháng 9 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT cấp THCS, THPT ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022;

Căn cứ công văn số 2310/SGDĐT-GDTrH ngày 21 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường khi dạy học trực tuyến;

Căn cứ công văn số 2379/SGDĐT-GDTrH ngày 31 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức hoạt động dạy học đầu năm học 2021-2022;

Căn cứ kế hoạch giáo dục của nhà trường năm học 2021-2022;

Trường THCS Ngô Sĩ Liên xây dựng kế hoạch kiểm tra giữa học kì 1 năm học 2021-2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Kiểm tra tập trung nhằm giúp học sinh, giáo viên đánh giá chất lượng dạy và học; trên cơ sở đó, học sinh rút kinh nghiệm trong việc trang bị kiến thức, đổi mới cách học; giáo viên điều chỉnh phương pháp giảng dạy đáp ứng yêu cầu đổi mới trong giáo dục hiện nay.

- Tổ chức kiểm tra nghiêm túc, chính xác, khách quan, đánh giá đúng năng lực của học sinh cũng như kết quả dạy và học của nhà trường.

- Nội dung kiểm tra theo văn bản số 4040/BGDĐT-TrH ngày 16 tháng 9 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT cấp THCS, THPT ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN, HÌNH THỨC KIỂM TRA

1. Nội dung

- Nội dung đề kiểm tra thuộc chương trình học kì 1, tính đến thời điểm kiểm tra, phải có sự thống nhất giữa tổ, nhóm bộ môn (thể hiện bằng biên bản họp tổ/nhóm). Lưu ý nội dung điều chỉnh theo văn bản 4040/BGDĐT-TrH của Bộ giáo dục và Đào tạo.

- Môn Tin học, Nghệ thuật (lớp 6); GDTC (lớp 6); Âm nhạc (lớp 7,8,9); Thể dục (lớp 7, 8, 9), Mỹ thuật (lớp 7, 8, 9); Tiếng Pháp kiểm tra theo lịch riêng.

- Môn Công nghệ 9 kiểm tra thực hành.

2. Thời gian kiểm tra

- Từ ngày 01/11/2021 đến ngày 13/11/2021 (Tuần 9 và tuần 10/HKI).

3. Hình thức kiểm tra

- Tất cả các môn kiểm tra dưới hình thức tự luận hoặc kết hợp giữa trắc nghiệm và tự luận.

- Tổ chức kiểm tra trực tuyến trên Google Classroom.

4. Thời lượng kiểm tra

- Môn Ngữ văn: 90 phút.

- Môn Tiếng Anh, Toán, Khoa học tự nhiên 6, Lịch sử-Địa lý 6: 60 phút.

- Các môn còn lại: 45 phút.

5. Công tác soạn, nộp và duyệt đề

5.1. Công tác soạn, nộp đề

- Nhóm bộ môn thống nhất nội dung kiểm tra bằng biên bản.

- Nhóm trưởng phân công soạn và nộp 02 đề về phó hiệu trưởng kèm ma trận, đáp án chi tiết, *lưu ý thang điểm phù hợp dành cho học sinh hòa nhập*. Nhóm trưởng gửi đề theo địa chỉ mail uyenle010981@gmail.com (File word; kiểu chữ Times New Roman; cỡ chữ 14).

- Nhóm trưởng phải đảm bảo tính chính xác, tính bảo mật của đề.

- Hạn chót gửi đề: **23/10/2021**.

5.1. Công tác duyệt đề

- Tổ chức duyệt đề từ ngày 24/10/2021.

6. Công tác giao, nhận, chấm trả bài kiểm tra (hướng dẫn đính kèm)

- Giáo viên có tiết coi kiểm tra vào Google Classroom và chọn môn coi kiểm tra theo phân công (mặt khẩu sẽ được nhà trường cup cấp đến giáo viên trước ngày coi kiểm tra):

+ Giáo viên coi thi bộ môn lớp 6 dùng tài khoản giamthi6@nsl.edu.vn

+ Giáo viên coi thi bộ môn lớp 7 dùng tài khoản giamthi7@nsl.edu.vn

+ Giáo viên coi thi bộ môn lớp 8 dùng tài khoản giamthi8@nsl.edu.vn

+ Giáo viên coi thi bộ môn lớp 9 dùng tài khoản giamthi9@nsl.edu.vn

- Giáo viên trả bài chấm cho học sinh chậm nhất 07 ngày sau khi kết thúc môn kiểm tra.

- Trường hợp học sinh không tham gia kiểm tra (có lí do chính đáng) thì giáo viên bộ môn báo về BGH để có phương án kiểm tra bổ sung.

III. LỊCH KIỂM TRA

Ngày kiểm tra	Buổi	Thời gian làm bài	Tiết 1	Tiết 2	Tiết 3	Tiết 4	Tiết 5	Giáo viên coi KT
Thứ hai 01/11/2021	Sáng	90 phút	Ngữ văn 6; 9					GV tiết 1
	Chiều	90 phút				Ngữ văn 7; 8		GV tiết 4
Thứ ba 02/11/2021	Sáng	45 phút	Sinh 9		GDCD 6; 9			GV tiết 1,3
		60 phút	KHTN 6					
	Chiều	45 phút	Sinh 7; 8			GDCD 7; 8		GV tiết 1,4
Thứ tư 03/11/2021	Sáng	60 phút	Toán 6; 9					GV tiết 1
	Chiều	60 phút	Toán 7; 8					GV tiết 1
		45 phút				Công nghệ 7; 8		GV tiết 4
Thứ sáu 05/11/2021	Sáng	45 phút	Địa lí 9		Hoá 9			GV tiết 1,3
	Chiều	45 phút	Địa lí 7; 8			Hoá 8		GV tiết 1,4
Thứ hai 08/11/2021	Sáng	60 phút	Tiếng Anh 6; 9		LS-ĐL 6			GV tiết 1,3
		45 phút			Sử 9			
	Chiều	60 phút	Tiếng Anh 7; 8					GV tiết 1,4
		45 phút				Sử 7; 8		
Thứ ba 09/11/2021	Sáng	45 phút		Vật lí 9				GV tiết 2
	Chiều	45 phút		Vật lí 7; 8				

*** Lưu ý:**

- Môn Công nghệ 9 kiểm tra thực hành theo lịch thống nhất của nhóm.
- Môn Tin học, Nghệ thuật (lớp 6); GDTC (lớp 6); Âm nhạc (lớp 7,8,9); Thể dục (lớp 7, 8, 9), Mỹ thuật (lớp 7, 8, 9); Tiếng Pháp kiểm tra theo lịch thống nhất của tổ nhóm.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Ban giám hiệu lập kế hoạch, duyệt đề, phân công coi, chấm kiểm tra đến toàn thể giáo viên.

- Các tổ bộ môn họp thống nhất nội dung, thống nhất đề kiểm tra, đáp án, thang điểm và tổ chức ôn tập cho học sinh trước khi kiểm tra.

- Các bộ phận hỗ trợ chuẩn bị các thao tác hướng dẫn thao tác kiểm tra trực tuyến theo phân công của Ban Giám hiệu.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức kiểm tra giữa học kì 1, năm học 2021-2022 của trường THCS Ngô Sĩ Liên. Đề nghị các tổ chuyên môn, các bộ phận và cá nhân liên quan nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- PHT;
- Các tổ CM;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG


Trần Thanh Bình